

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-
эстетического направления развития детей №18»
город-курорт Кисловодск

Согласовано

Председатель Совета Учреждения

Л.З.Нагаева

Протокол № 1 от 11.01.2016г

Утверждено

Заведующий МКДОУ д/с № 18

Т.И.Черныш

Приказ № 1-02-ОД от 11.01.2016г



Положение

О письменном извещении (расчётный листок) о составляющих частях заработной платы работников

Каждому работнику МБДОУ детский сад № 18 выдается письменное извещение (расчетный лист) о составных частях зарплаты причитающейся ему за соответствующий период, размер и основания произведенных удержаний, а также общую денежную сумму, подлежащую выплате, **Статья 136 ТК РФ**

При формировании расчетного листка прописываются следующие составные части:

- Ф.И.О.; табельный номер и должность работника;
- период начислений;

В левой части расчетного листа прописываются фактически отработанные часы и дни:

Составные части заработка:

- Оплата по окладу;

Компенсационные выплаты:

- За заведование кабинетом;
- За методическую работу;
- За кружковую работу;
- Замещение;
- Доплата Председателю ПК;
- Доплата за расширенный объем выполняемых работ;
- Доплата за внутреннее совмещение;
- Пособие по временной нетрудоспособности (период нетрудоспособности; размер пособия)
- Пособие по уходу за ребенком по достижении 1,5 лет
- Пособие по уходу за ребенком по достижении 3-х лет
- Материальная помощь;
- Отпускная заработная плата (период; размер);
- Отпуск без сохранения заработной платы (период);
- Компенсация за неиспользованные дни к отпуска (при увольнении);
- Доплата до МРОТ;

- Оплата сторожам за ночные и праздничные часы;

Стимулирующие выплаты:

- Доплата молодым специалистам;
- Отличник образования;
- За выслугу лет
- Премия

В правой части расчетного листа прописываются суммы удержаний и выплат:

Все виды удержаний также прописываются отдельно:

- НДФЛ;
- Алименты;
- Профсоюзные взносы;

Выплаты:

- Заработная плата за 1 половину месяца;
- Отпускная заработная плата;
- Заработная плата за 1 половину месяца.

Приложение

Расчетный лист за _____ 20__ г.
(месяц)

ФИО _____

Должность: _____

Табельный номер: _____

Оклад/тариф _____

	Отработано			
	код	дни	часы	сумма
1. Начислено:				
Оклад				
Премия				
Отпуск				
...				
Всего начислено				
Всего выплачено				

2. Удержано:	код	сумма
НДФЛ		
...		
...		
Всего удержано		

Статьей 136 ТК РФ установлено, что при выплате заработка работодатель обязан извещать в письменной форме каждого работника о составных частях зарплаты, причитающейся ему за соответствующий период. Как видно из формулировки данной нормы, выдача расчетного листка – не право работодателя, а обязанность. Причем исключений из этого правила нет и извещать о составных частях зарплаты необходимо не только основных работников, но и совместителей, и временных сотрудников.